



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด
เรื่อง การสรรหา และเลือกสรร บุคคลเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๔๗ หมวด ๔ การสรรหา และการเลือกสรร ข้อ ๑๘ และ ๑๙ (๑) องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี จึงมีความประสงค์ รับสมัครบุคคล เพื่อเข้ารับการสรรหา และเลือกสรร เป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่ต้องการ สรรหา และเลือกสรร

พนักงานจ้างทั่วไป

- ปฏิบัติหน้าที่ดูแลเด็กเล็ก (ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้สมัคร

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่ง ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนด โรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา ท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของ หน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของพนักงานจ้างให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้าย
ประกาศนี้ (ภาคผนวก ก)

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
ขอรับใบสมัคร และยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด
อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี ตั้งแต่วันที่ ๒๑ ธันวาคม - ๔ มกราคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ -
๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๓๒๔๙-๒๑๓๑
สำหรับพระภิกษุ หรือสามเณร นักพรต นักบวช ไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการสอบเพื่อ สรรหาและ
เลือกสรร

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครให้ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร

ดังต่อไปนี้

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้ว

ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป

๔.๒ สำเนาปริญญาบัตร สำเนาประกาศนียบัตรหรือสำเนาทะเบียนแสดงผลการเรียน
อย่างใดอย่างหนึ่งที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบ
ซึ่งเป็นหลักฐานทางการศึกษา (พร้อมฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ ใบรับรองแพทย์ปริญญาซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามข้อ ๒.๑ (๔)

ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันสมัคร (ใช้ฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๗ หลักฐานอื่นๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (ถ้ามี) พร้อม
สำเนาจากต้นฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ

๕. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัครคนละ ๑๐๐.- บาท

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบเพื่อสรรหา
และเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ให้ทราบในวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๒ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านหาด อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี (บอร์ดประชาสัมพันธ์หน้าทำการ อบต.) หรือทางเว็บไซต์
<http://www.banhadsao.go.th>

๗. วัน เวลา และสถานที่สอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด จะดำเนินการสอบเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ในวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี ดังนี้

๗.๑ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น. ภาค ก. ความรู้ความสามารถทั่วไป (ข้อเขียน)

คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๗.๒ เวลา ๑๐.๓๐ น. เป็นต้นไป ภาค ข. ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งโดยการสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน (วัน เวลา และสถานที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้)

๘. การประกาศผลการสอบเพื่อสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด จะประกาศผลผู้ผ่านการสอบเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง โดยเรียงลำดับคะแนนจากมากไปหาน้อยเฉพาะในรายที่ผ่านการเลือกสรร ในวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๒ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี (บอร์ดประชาสัมพันธ์หน้าทำการ อบต.บ้านหาด) หรือทางเว็บไซต์ <http://www.banhadsao.go.th>

๙. ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการสอบเพื่อสรรหาและเลือกสรร

๙.๑ ให้ผู้เข้ารับการสอบเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างมาถึงสถานที่สอบเพื่อ รายงานตัวก่อนเข้ารับการสอบฯ ในเวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิในการเข้ารับการสอบฯ

๙.๒ ให้แต่งกายชุดสุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม สุภาพสตรีห้ามสวมกางเกงสุภาพบุรุษห้ามสวมกางเกงยีนส์ ประพฤติตนเป็นสุภาพชน และห้ามสวมรองเท้าแตะ หากไม่แต่งกายตามที่กำหนดจะไม่อนุญาตให้เข้ารับการสอบฯ

๙.๓ ต้องนำบัตรประจำตัวสอบ และบัตรประจำตัวประชาชนไปในวันสอบ เพื่อใช้แสดงต่อเจ้าหน้าที่คุมสอบ หากไม่มีเอกสารดังกล่าวแสดงครบถ้วน จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๑๐. หลักเกณฑ์ในการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด จะทำการสอบเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง โดยแบ่งหลักสูตรการสอบ แบ่งออกเป็น ๒ ภาค คือ

- ภาค ก. ความรู้ความสามารถทั่วไป (ข้อเขียน) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

รายละเอียดตามผนวก ข

- ภาค ข. ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งโดยการสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม

๑๐๐ คะแนน รายละเอียดตามผนวก ค

๑๑. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ ต้องเป็นผู้ได้คะแนนในแต่ละภาคที่สอบตามหลักสูตรไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ (ร้อยละ ๖๐) หรือคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพิจารณา โดยคำนึงถึงหลักวิชาการวัดผลด้วย

๑๒. การขึ้นบัญชี

๑๒.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด จะประกาศรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ โดยเรียงลำดับจากผู้สอบแข่งขันได้คะแนนรวมสูงสุด ของตำแหน่งนั้น ๆ ลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้ คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่สอบแข่งขันได้ในคะแนน ภาค ก มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนน ภาค ก เท่ากัน ก็ให้ผู้ที่สอบแข่งขันได้ในคะแนน ภาค ข มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนน ภาค ข เท่ากัน ก็ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๒.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด จะขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ ในแต่ละตำแหน่ง ไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบแข่งขันอย่างเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่ แล้ว บัญชีการสอบแข่งขันได้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก เว้นแต่กรณีที่ได้มีการเรียกตัวผู้สอบแข่งขันได้ผู้ใดมา รายงานตัวเพื่อรับการแต่งตั้งไปแล้ว ก่อนบัญชีผู้สอบแข่งขันได้มีอายุเกิน ๑ ปี หรือก่อนมีการขึ้นบัญชี สอบแข่งขันได้ใหม่แล้วแต่กรณี ก็ให้การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งก่อนนั้นยังคงมีผลใช้ได้ต่อไป แต่ทั้งนี้ต้อง ไม่เกิน ๓๐ วัน นับแต่วันถัดจากวันที่บัญชีผู้สอบแข่งขันได้นั้นมีอายุครบ ๑ ปี และถ้ามีการเฝ้าอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้

(๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

(๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัว เพื่อรับการแต่งตั้งภายในเวลาที่องค์การบริหารส่วนตำบล บ้านหาดกำหนด เว้นแต่มีเหตุจำเป็น และได้มีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนแจ้งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อย กว่า ๑๐ วัน นับแต่วันที่ทำการไปรษณีย์รับลงทะเบียน

(๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่จะแต่งตั้งในตำแหน่งที่ สอบได้

๑๓. การบรรจุและแต่งตั้ง

๑๓.๑ การบรรจุและแต่งตั้งจะเรียกบรรจุแต่งตั้งเรียงตามลำดับที่ของบัญชี ตามประกาศผลการสอบฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด

๑๓.๒ การรับค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ดังนี้

พนักงานจ้างทั่วไป

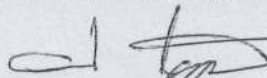
- ปฏิบัติหน้าที่ดูแลเด็กเล็ก (ผู้ดูแลเด็ก) ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

๑๔. ข้อสงวนสิทธิ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด ขอสงวนสิทธิที่จะไม่เรียกจ้างบุคคลใดก็ได้ในกรณีที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบุรี ได้พิจารณาตรวจสอบแล้วไม่เห็นชอบในการจ้างพนักงาน จ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยผู้ที่เข้าสอบหรือผู้ที่ผ่านการสอบจะเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือความเสียหาย ใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น ให้ถือว่าผู้เข้าสอบทุกคนได้รับทราบเงื่อนไขหรือหลักเกณฑ์ตามประกาศนี้เป็นอย่างดีทุกคน แล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๑



(นายผ่วน เอมดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด

ผนวก ก

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหาด
เรื่อง รับสมัครสอบเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๑๑ เดือนธันวาคม ๒๕๖๑

พนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง ปฏิบัติหน้าที่ดูแลเด็กเล็ก (ผู้ดูแลเด็ก)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ช่วยปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการอบรมเลี้ยงดูเด็กก่อนวัยเรียนประถมศึกษาให้มีความรู้ ความคิด ความประพฤติ ความพร้อม และจัดแนวประสบการณ์ให้เด็กมีความพร้อมที่สอดคล้องกับพัฒนาการของเด็ก

หน้าที่ความรับผิดชอบ

เป็นผู้ช่วยผู้ดูแลเด็กปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนเกณฑ์ ดูแลความเรียบร้อย ความปลอดภัยของเด็กเล็ก สอนให้ความรู้เบื้องต้นแก่เด็กก่อนประถมศึกษา และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี
๒. สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ขึ้นไป
๓. มีความรู้ความสามารถและทักษะงานดูแลเด็กมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี โดยมีหนังสือรับรองจากหน่วยงานหรือนายจ้างเดิม

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท

ระยะเวลาการจ้าง

ไม่เกิน ๑ ปี (การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบุรีกำหนด)

(ผนวก ข)

ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ภาค ก (ข้อเขียน) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
 - ความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในเรื่องต่างๆ
 - ความรู้เกี่ยวกับตำแหน่ง

(ผนวก ค)

ภาค ข ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

เกณฑ์ตัวชี้วัด		คะแนน
๑.	ประวัติส่วนตัว การศึกษา คุณธรรม จริยธรรม	๒๐
๒.	การควบคุมอารมณ์ บุคลิก ท่วงท่าวาจา การแต่งกาย	๒๐
๓.	ประสบการณ์ ความสามารถพิเศษ	๒๐
๔.	ปฏิภาณ ไหวพริบ ความคิดสร้างสรรค์	๒๐
๕.	ความรู้ในตำแหน่งที่จะบรรจุ	๒๐
รวม		๑๐๐